

# 「いつかやろう・・・でも人手がない」と思っている仕事はありませんか？

## その仕事・・・福祉事業所がお手伝いします！

どんな小さな  
仕事でも

三鷹市障がい者地域自立支援協議会・就労支援部会では、人手が欲しい企業と仕事を探している福祉事業所とのマッチングのお手伝いをする取り組みを始めました。福祉事業所というのは、障がい等のある方が働いている福祉施設です。企業が求める仕事内容に合わせ、各施設が得意分野を生かしたお手伝いをします。市内にある福祉事業所の活動を下記表に例示（裏面もあります）しました。もし御興味がございましたら、アンケートにお答えいただき、メールまたはFAXにて御連絡ください。FAXの場合はこの用紙の表面をそのまま御送信ください。

【お問い合わせ】三鷹市 健康福祉部 障がい者支援課 三鷹市障がい者地域自立支援協議会 就労支援部会担当  
電話：0422-29-9232 FAX：0422-47-9577 mail：shien@city.mitaka.lg.jp

### アンケートに御協力ください

貴社名			(担当者様お名前：)
御連絡先	TEL：	mail：	

福祉事業所の活動で御興味がある内容

--

「いつかやろう・・・」と思っているけれど、人手がなくてできない仕事はありますか？

--

### 福祉事業所の活動内容

	主な活動	具体的な内容	特徴
食品	製菓	クッキー、ケーキ作り 琥珀糖、グラノーラの製造	材料の計量・袋詰め・ラベル・シール貼りも行います。
	うどん店 レストラン	うどん麵の製造 調理作業、洗い物作業、買い物、食器準備、下拵え、盛り付け、洗い物、接客、清掃作業	材料の計量、作業道具の洗い物作業をしています。製麵は、機械（製麵機）を使用して麵を切っています。 包丁で切る、刻む、焼く、揚げる）盛り付け、チョッパー・千切り機等の道具を使って仕込みを行うことができます。
	【メンバーさんの特技で仕事に活かせるようなこと】 人によってはマニュアルや指示に沿って20kgの肉を仕込むことができます。 珈琲・紅茶をいれられます。レシピがあればその通りに作ることができます。		
接客	外販売	在庫・賞味期限確認 接客。金銭管理	販売前に在庫及び賞味期限、釣銭確認をします。 お客様が来店された際の接客をします。
	レストラン	オーダーを取る レジ業務	メニュー別、ご飯の種類、サービス珈琲紅茶の温冷・砂糖ありなし・ミルク有り無しまで対応可能です。
【メンバーさんの特技で仕事に活かせるようなこと】 商品の説明、レジ業務。売り場で商品の説明をお客様相手に行うことができます。釣銭の計算、お金の管理を任せられます。 正確にオーダーの取ることができます。レジも対応可能な方とそうでない方がいます。			
清掃	公園、道路などの清掃	外掃除（落ち葉掃き、除草） 剪定補助（植込み、樹木管理）	三鷹市からの委託業務で三鷹市内の公園や市が管理する道路などを清掃しています。1時間に1か所程度、1日2～3か所程度対応可。2～3名のチームで従事しています。事業所スタッフが必ず同行します。徒歩圏外へは社用車で現地に向かいます。
	緑化管理	排水溝の清掃	
	レストラン	店舗の掃除	掃除のマニュアルに従って作業を行います。
【メンバーさんの特技で仕事に活かせるようなこと】 外作業などの体力仕事には自信があります。自身で清掃が必要な個所を判断し、効率よく動くことができます。 周辺地域の方とのコミュニケーションを取りながら作業をができます。			

	主な活動	具体的な内容	特徴
軽作業	DMの封入封緘 ファイルセット チラシ等の発送代行	三つ折り、封入・封緘、 スタンプ押し シール貼り インデックス作成、貼り付け 宛名貼り 丁合 ポストイング用のチラシ折り	作業指示のもと、指定枚数をセットしています。チェック体制を充実させて正確に行います。丁寧な仕上がりを心がけています。 入荷部材の確認をし、50部ずつ分けて丁合から宛名貼りおこないます。 チラシを50部ずつ分けて、ポストイングの配布を行います。 資材納入から発送まで、一括してご依頼頂きます。 小ロット（50通以上～）から大ロット（1万件以上）にも対応しております。 翌日発送も承っております（～500通） 封入物が10点以上、サイズにバラつきのあるものも対応可能です。 資材を印刷所から直接納入することも可能です。一定期間保管ができます。 ご用命の発送方法で対応いたします。
	ベーシクトレーニング	仕分け帳票作業、カード作成 クリップ仕分け、プラグ組立	作業レベルによって難易度が変わり、指定された基準を満たすと検定に受験できるようになってます。
	ノベルティグッズの作成	今治タオル、入浴剤などが入ったギフトボックスの作成	外箱折り、タオル折り、バック詰めなどの細かい作業に対応できます。 在庫保管もご相談可能です。
	検品作業	ネジなどの工業部品の検品	部品を1つ1つ目視で検品し、エラー品を取り除きます。 簡単な組み立て作業も行っています。
	食品などのピッキング、梱包作業	農家さんが収穫した野菜などのピッキング、新聞紙で梱包、ラッピング等	カット作業にも対応しております。 食品の保管もご相談可能です（業務用冷蔵庫・冷凍庫あり）
	環境整備	書類の廃棄作業 制服を干す、畳む	雑紙を手動のシュレッター機を使用して紙ごみにしてます。
【メンバーさんの特技で仕事に活かそうなこと】 商品の梱包が得意な方がいます。ノベルティの商品を包装紙でキャラメル包みします。デパートのラッピングのように綺麗に包めます。様々な形の商品を、適切なサイズになるよう段ボールをカットし、梱包できます（FBA納品代行作業の一部）			
事務 パソコン	データ入力	ミスチェック、アンケート入力、データ修正 エクセル、ワード等への入力 データの印刷 ファイリング	仕事時間は15分、30分、45分、60分と別れており、各自の作業レベルや集中力に応じて取り組まれています。 <u>例1） エステ店の顧客情報のデータ化</u> 紙ベースで作成された顧客カルテを指定されたフォーマット（エクセル）へ入力。 データはクラウド上で共有できます。ダブルチェックを必ず行っています。 <u>例2） 作業日報の入力業務</u> 市からの委託業務の提出書類（作業日報）の作成・入力。
	事務	納品書の整理、ラベルの貼り付け、売り上げの集計	事務作業ができる方は企業へ就労していただくことが多いため、できる人がいない時があります。
	文書・ポスター作成	Word・Excelでの文書作成 PowerPoint、illustrator、Photoshopでのセンター内イベント作成	個別課題の時間にスキルアップで取り組まれています。
	動画作成・編集 SNS	PremiereProでの動画作成。 Instagramの投稿	PremiereProはEラーニングでPC訓練時に希望者が受講しています。
【メンバーさんの特技で仕事に活かそうなこと】 飲食店本社にて、事務補助業務（伝票仕分け、ファイリング等）伝票などの仕分け、ファイリング業務の実務経験がある方がいます。ビジネスマナーも身に付けており、社員の方とのコミュニケーションも円滑にできます。 入力作業（ワード、エクセル等）PCを利用した一通りの入力作業が可能な方がいます。規程のソフトにも対応できます。 入力作業（エクセル表計算、メール配信等）IT関連会社にてエクセルの表計算などを使用した実務経験のある方がいます。マニュアルがあればメール配信も可能です。 Instagramの写真撮影・投稿 SNSを使って商品やサービスの情報発信が得意な方がいます。			
その他	就学・就労支援	若者を対象としたコミュニケーションの練習などのプログラム、就学、就労に向けた支援	作業は行っていないですが、十代なかばから二十代半ばの方が通所しています。
	【メンバーさんの特技で仕事に活かそうなこと】 家事全般（掃除、リネン交換、まかない） イラストを描くこと。チラシなどのイラスト作成。絵画の作成 美大で学びデザイン業の経験もあります。現在は舞踏を題材とした油絵のアーティストとして活動しており、入賞の経験や大学等で展示経験があります。		